

Informacja o przetwarzaniu przetwarzania danych osobowych uczniów i rodziców

Informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 z siedzibą przy ul. Leona Kruczkowskiego 12b w Warszawie (kod pocztowy: 00-380) tel.: (22) 827 87 25, adres e-mail: wislana.kropelka@przedszkole41.waw.pl (przedszkole), sp34@sp34.waw.pl (szkoła).
2. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji podstawy programowej na podstawie obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - b) prowadzenia dokumentacji nauczania na podstawie obowiązków wynikających z Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - c) przeprowadzenia procesu oceny postępów uczniów i egzaminów zewnętrznych na podstawie obowiązków wynikających z Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d)) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej na podstawie Pani/Pana wyraźnej zgody (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - e) wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - f) prowadzenia monitoringu wizyjnego szkoły na podstawie art. 108b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996, podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - g) promowania działalności Przedszkola i Szkoły oraz osiągnięć i umiejętności jej uczniów oraz nauczycieli na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 2 odbiorcą danych osobowych będą:
 - a) podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty, firmy świadczące usługi prowadzenia dziennika elektronicznego, elektronicznej rekrutacji, usługi hostingu poczty elektronicznej i strony internetowej szkoły, platformy do nauczania zdalnego;
 - b) dane mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Sąd, Prokuratura) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres uczęszczania Pani/Pana dziecka do szkoły, a także po jej zakończeniu przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane w celach archiwizacyjnych. Okres przechowywania dokumentów jest różny w zależności od przepisów prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną wynikającą z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub z innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych oraz o kopię danych, sprostowanie danych, usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych na naszych stronach internetowych, ograniczenie przetwarzania i przenoszenie danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje kiedy można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia może Pani/Pan korzystać, zależy będzie np. od podstawy prawnej oraz celu przetwarzania Państwa danych przez Administratora.
6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO), podanie danych jest dobrowolne i przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia

tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Może Pani/Pan wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych lub danych Pani/Pana dziecka narusza przepisy prawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem umożliwiającym przyjęcie ucznia do szkoły oraz późniejszą realizację zadań statutowych szkoły.
9. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Nie będą także przekazywane do państwa trzeciego.
10. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem. Prosimy o kontakt na adres mailowy: IOD@sp34.waw.pl lub listownie na adres podany w punkcie 1 z informacją, że wiadomość jest adresowana do inspektora ochrony danych.

Zapoznałam/zapoznałem się

.....
(data i podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Zgoda na przetwarzanie wizerunku ucznia

.....
(imię i nazwisko ucznia)

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz art. 81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wyrażam zgodę na przetwarzanie i nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 8 z siedzibą przy ul. Leona Kruczkowskiego 12b w Warszawie (kod pocztowy: 00-380), zwany dalej Szkołą, zarejestrowanego podczas pobytu w Szkole lub podczas wycieczek, uroczystości organizowanych przez Szkołę, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Wykorzystanie wizerunku ma na celu promowanie działalności Szkoły oraz osiągnięć i umiejętności jej uczniów oraz nauczycieli. Zgoda dotyczy wizerunku zarejestrowanego w czasie pobytu ucznia w Szkole. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i jednoznaczne z tym, iż zdjęcia mogą zostać umieszczone w gablotach, kronikach, w materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych Szkoły oraz profilu na facebook’u Szkoły. Wiem, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę oraz przyjmuję do wiadomości, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica / opiekuna prawnego)